

संख्या:- /IV-3/2015-04(28)/2015

प्रेषक,

डी0एस0 गब्याल,  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
शहरी विकास निदेशालय,  
देहरादून।

शहरी विकास अनुभाग-3

देहरादून: दिनांक 8 दिसम्बर, 2015

**विषय:-**वित्तीय वर्ष 2015-16 के लिये अर्द्ध कुम्भ मेला 2016 मेला अधिष्ठान हेतु अनुपूरक मांग के माध्यम से धनराशि स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-1336/XXVII(1)/2015 दिनांक 17 नवम्बर, 2015 के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि हरिद्वार, अर्द्ध कुम्भ मेला 2016 अस्थायी अधिष्ठान के उपयोगार्थ वित्तीय वर्ष 2015-16 में अनुपूरक मांग के माध्यम से संलग्न विवरणानुसार रु0 1,00,00,000 (रु0 एक करोड़ मात्र) की धनराशि मेलाधिकारी, अर्द्ध कुम्भ मेला, हरिद्वार को उपलब्ध कराये जाने हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्नलिखित शर्तों के अधीन सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यवर्तन अन्य मदों में नहीं किया जाय। मासिक व्यय विवरण प्रपत्र बी.एम.-8 पर हर माह की 05 तारीख तक शासन को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।
2. यह भी सुनिश्चित किया जाय कि उपर्युक्त अनुदान से अधिक व्यय किसी भी दशा में न किया जाय।
3. यात्रा, टेलीफोन एवं पेट्रोल आदि के व्यय पर विशेष रूप से मितव्ययता बरती जाय।
4. व्यय करते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008, मितव्ययता के विषय में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों का शत-प्रतिशत अनुपालन किया जाय।
5. स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय किसी भी दशा में न किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्ययभार/दायित्व सृजित किया जाय।
6. वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-1336/XXVII(1)/2015 दिनांक 17 नवम्बर, 2015 में उल्लिखित दिशा-निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।

7. आहरण वितरण अधिकारियों तथा कोषाधिकारियों को अवमुक्त धनराशि का विवरण प्रपत्र-10 पर प्रत्येक माह प्रशासनिक विभाग एवं वित्त विभाग को उपलब्ध कराया जाना आवश्यक एवं अनिवार्य होगा।

2- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 में अनुदान संख्या-13, लेखाशीर्षक-2217 शहरी विकास, 80 सामान्य, 800 अन्य, 03 हरिद्वार कुम्भ/अर्द्धकुम्भ मेला स्थायी अधिष्ठान के सुसंगत ईकाइयों के नामें डाला जाय।

3- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-1336/XXVII(1)/2015 दिनांक 17 नवम्बर, 2015 में सुनिश्चित व्यवस्थानुसार अलोटमेंट आई0डी0 संख्या-S1512130049 दिनांक 04.12.2015 के अधीन निर्गत की जा रही है।

संलग्नक:यथोक्त।

भवदीय,

(डी0एस0 गर्ब्याल)  
सचिव।

संख्या:- 2218 (1)/IV-3/2015-04(28)/2015, तददिनांक।

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार, लेखा एवं हदारी, उत्तराखण्ड, माजरा, देहरादून।
2. मेलाधिकारी, अर्द्धकुम्भ मेला-2016, हरिद्वार।
3. जिलाधिकारी, हरिद्वार।
4. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
5. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून, उत्तराखण्ड।
6. वित्त अधिकारी, साईवर ट्रेजरी, 23 लक्ष्मी रोड, डालनवाला, देहरादून।
7. निदेशक, राज्य योजना आयोग, उत्तराखण्ड।
8. निदेशक, कोषाधिकारी एवं वरिष्ठ कोषाधिकारी, लक्ष्मी रोड देहरादून।
9. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
10. निदेशक, एन.आई.सी. सचिवालय परिसर, उत्तराखण्ड, देहरादून।
11. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(ओमकार सिंह)  
संयुक्त सचिव।



**बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20152016**

Secretary, Urban Development (S054)

आवंटन पत्र संख्या - 2121/15-04(28)2015

अनुदान संख्या - 013

अलोटमेंट आई डी - S1512130049

आवंटन पत्र दिनांक -04-Dec-2015

HOD Name - Director Local Bodies (2877)

1: लेखा शीर्षक 2217 - शहरी विकास 80 - सामान्य  
800 - अन्य 03 - हरिद्वार कुम्भ/ अर्ध कुम्भ मेला अस्थाई अधिष्ठान  
00 - हरिद्वार कुम्भ मेला अस्थाई अधिष्ठान

Non Plan Voted

| मानक मद का नाम                      | पूर्व में जारी | वर्तमान में जारी | योग      |
|-------------------------------------|----------------|------------------|----------|
| 01 - वेतन                           | 3000000        | 0                | 3000000  |
| 02 - मजदूरी                         | 50000          | 1000000          | 1050000  |
| 03 - महंगाई भत्ता                   | 3030000        | 0                | 3030000  |
| 04 - यात्रा व्यय                    | 20000          | 500000           | 520000   |
| 05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय        | 15000          | 0                | 15000    |
| 06 - अन्य भत्ते                     | 200000         | 0                | 200000   |
| 07 - मानदेय                         | 70000          | 0                | 70000    |
| 08 - कार्यालय व्यय                  | 150000         | 5000000          | 5150000  |
| 09 - विद्युत देय                    | 100000         | 250000           | 350000   |
| 10 - जलकर / जल प्रभार               | 50000          | 50000            | 100000   |
| 11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ   | 50000          | 200000           | 250000   |
| 12 - कार्यालय फर्निचर एवं उपकरण     | 100000         | 100000           | 200000   |
| 13 - टेलीफोन पर व्यय                | 150000         | 50000            | 200000   |
| 15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्र  | 100000         | 1000000          | 1100000  |
| 16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा      | 200000         | 1500000          | 1700000  |
| 18 - प्रकाशन                        | 50000          | 50000            | 100000   |
| 19 - विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन   | 200000         | 100000           | 300000   |
| 22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ      | 50000          | 0                | 50000    |
| 27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति      | 30000          | 100000           | 130000   |
| 29 - अनुरक्षण                       | 100000         | 0                | 100000   |
| 42 - अन्य व्यय                      | 2100000        | 0                | 2100000  |
| 46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर  | 100000         | 0                | 100000   |
| 47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी | 85000          | 100000           | 185000   |
|                                     | 10000000       | 10000000         | 20000000 |

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

10000000